ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ СМОЛЯН

ТП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО „СЕЛИЩЕ"

Адрес: м.Селище 4633, общ. Сърница *dgsselishte@ucdp-smolian.com*

ЕИК: № 2016195800210 *www.ucdp-smolian.com*

УТВЪРДИЛ:...

Директор на ТП ДГС „Селище"

/инж. Велизар Чолаков/

Данните са заличени съгласно чл. 2 от ЗЗЛД

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

за провеждане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на чл. 187 и сл. от ЗОП, с предмет:

„Избор на оператор за осигуряване на комуникационна свързаност и достъп до интернет за нуждите на ТП ДГС „Селище" за административната сграда за срок от 24 месеца."

Ноември, 2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Обява №3456/20.11.2017г.
2. Условия за участие.
3. Приложение № 1 – Опис на документите, съдържащи се в офертата
4. Приложение № 2 – Заявление за участие.
5. Приложение № 3 – Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП.
6. Приложение № 4 – Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП.
7. Приложение № 5 – Декларация за липса на свързаност с друг участник в обществената поръчка в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП.
8. Приложение № 6 – Декларация за съгласие за участие или неучастие, като подизпълнител.
9. Приложение № 7 – Декларация за съгласие със срока на валидност на офертата
10. Приложение № 8 – Декларация за съгласие с клаузите на проекто-договора.
11. Приложение № 9 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката.
12. Приложение № 10 – Ценово предложение.
13. Приложение № 11 – Проект на договор.
14. Приложение № 12 - Техническа спецификация.

У С Л О В И Я

за провеждане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на чл. 187 и сл. от ЗОП, с предмет: **„Избор на оператор за осигуряване на комуникационна свързаност и достъп до интернет за нуждите на ТП ДГС „Селище" за административната сграда за срок от 24 месеца."**

I. Възложител. Предмет и обем на поръчката.

Настоящите условия и приложените към тях документи са изготвени с цел лицата проявяващи интерес към предмета на доставката да подготвят офертите си за участие съобразно изискванията на ЗОП и тези на възложителя и да бъде избран един изпълнител, с който да бъде сключен договор.

1. Предмет на обществената поръчка: „Избор на оператор за осигуряване на комуникационна свързаност и достъп до интернет за нуждите на ТП ДГС „Селище" за административната сграда за срок от 24 месеца"

Конкретните параметри за предоставяне на услугите са посочени в Техническа спецификация – приложениекъм настоящите условия.

2. Правно и фактическо основание за откриване на обществената поръчка: чл. 186 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

3. Възложител: ТП Държавно горско стопанство „Селище"

3.1. Място и лице за контакт: Административна сграда на ТП ДГС „Селище" с адрес: обл. Пазарджик, общ. Сърница, м. Селище. Лице за контакти: Димитър Мерджанов – юрисконсулт, моб. Тел. 0878 33 70 32.

3.2. Електронна поща на възложителя: *dgsselishte@ucdp-smolian.com*

3.3. Връзка към профила на купувача:

http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id=889

4. Обект на поръчката: предоставяне на услуги – за осигуряване на комуникационна свързаност и достъп до интернет в Административната сграда на ТП ДГС „Селище" с адрес: обл. Пазарджик, общ. Сърница, м. Селище, и пунктовете към ТП ДГС „Селище" описани в техническа спецификация за срок от 24 месеца.

Обектът на поръчката не се дели на обособени позиции и участниците следва да участват за изпълнението на цялата услуга.

5. Срок и място на изпълнение на услугата.

5.1. Срокът за изпълнение на услугата 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписване на договора.

5.2. Място за изпълнение – Административната сграда на ТП ДГС „Селище" с адрес: обл. Пазарджик, общ. Сърница, м. Селище, и контролните горски пунктове в местностите „Стойчов чарк" и „Крушата" - към ТП ДГС „Селище".

5.3. Обща прогнозна стойност на поръчката: не може да надвишава сумата от **2880.00 (две хиляди осемстотин и осемдесет)** лева без ДДС, която се равнява на 24 равни абонаментни месечни вноски.

II. Изисквания към участниците в обществената поръчка и указания за подготовка на офертите.

6. Изисквания към участниците в обществената поръчка.

6.1. Участник в настоящата поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, което има право да изпълнява дейност, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Когато участникът е обединение/консорциум, участниците в обединението следва да представят документ - договор/споразумение помежду си, в който задължително се включва

представляващия обединението. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;

- е определен член на обединението/консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума;

- всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата;

- участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

6.2. До участие в обществената поръчка се допускат само участници отговарящи на изискванията на Закона за обществени поръчки, обявата за обществена поръчка и настоящите условия.

6.3. Не може да участва в обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП.

6.4. Не може да участва в обществената поръчка пряко или косвено дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и свързаните с него лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

6.5. Участникът представя оферта за участие в настоящата обществена поръчка по приложени образци, като при изготвянето им не може да ги променя и следва да се съобрази с всички изисквания, отразени в образците, обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП и настоящите условия.

6.6. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

6.7. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

6.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в обществената поръчка.

6.9. Всички разходи за подготовка и участие в настоящата обществена поръчка са за сметка на участника.

7. Изисквания за технически възможности – Участниците в процедурата да са лицензирани от компетентен орган, за изграждане и поддържане на обществена далекосъобщителна мрежа за пренос на данни и предоставяне на обществени далекосъобщителни услуги чрез нея на територията на Република България. Това обстоятелство кандидатите доказват с документи издадени от компетентните органи. Документ, удостоверяващ законността на изградената преносна мрежа. Кандидатите следва да осъществят услугата, като същевременно гарантират, че доставяният Интернет трафик към Възложителя ще бъде неограничен и с необходимото качество. Доставката може да се извършва по оптична или друга връзка, със скорост не по-ниска от **25Мб/с**. Възложителя декларира необходимост от 1 брой статичен IP адрес, който участникът трябва да е в състояние да осигури. Кандидатите за участие в процедурата трябва да осигурят комуникационна свързаност и достъп до интернет в Административната сграда на ТП ДГС „Селище" с адрес: обл. Пазарджик, общ. Сърница, м. Селище, и пунктовете към ТП ДГС „Селище" описани в техническата спецификация.

При участие на обединения, които не са юридически лица, лицензa издаден от компетентен орган, за изграждане и поддържане на обществена далекосъобщителна мрежа за

пренос на данни и предоставяне на обществени далекосъобщителни услуги чрез нея на територията на Република България, трябва да бъде представено съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

8. Подготовка на офертата.

8.1. Участникът трябва да проучи всички указания, образци, условия и спецификации, посочени в обявата за обществена поръчка, техническата спецификация, настоящите условия и приложените образци.

8.2. Офертата следва да отговаря на всички изисквания, поставени от Възложителя и да бъде оформена по приложените образци. Условията, посочени в документите и образците са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

8.3. Всеки участник може да представи само една оферта за участие в обществената поръчка. Не се допуска представянето на различни варианти на офертата.

8.4. Офертата се изготвя на български език и се подписва от законния представител на участника или от изрично упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно/оригинал или нотариално заверено копие/ от представляващия участника. По изключение в офертата могат да бъдат изписани на латиница специфични технически или търговски термини.

8.5. Всички документи се представят в оригинал, с изключение на тези, за които изрично е записано, че може да се представят чрез ***„заверено от участника копие"***. За такъв документ се счита този, при който върху копието на документа, представляващият участника е записал: ***„Вярно с оригинала"***, поставил е собственоръчен подпис под заверката и свеж печат.

III. Съдържание на офертата.

9. Предложената от участниците оферта трябва да съдържа следните документи:

9.1. Опис на документите, съдържащи се в офертата – **Приложение № 1**.

9.2. Представяне на участника, изготвено по образец **Приложение № 2-** включва: посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен *(чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ[1], издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени)*; адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка; информация за обслужваща банка, включително и банкова сметка. Представя се от участника, а когато участникът е обединение се представя от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него.

9.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, подписана от всяко едно от лицата, които представляват кандидата или участника, а когато участникът е обединение – от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него – изготвя се по приложения образец **Приложение № 3.**

9.4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника, а когато участникът е обединение – от лицата, които могат самостоятелно да представляват юридическите лица, които участва в него – изготвя се по приложения образец **Приложение № 4.**

9.5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в обществената поръчка в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП – изготвя се по приложения образец **Приложение № 5.**

---

[1] ***Документът се представя в официален превод на български език.***

9.6. Декларация за участие или неучастие на подизпълнители– изготвя се по приложения образец **Приложение № 6**.

9.7. Декларация за съгласие със срока на валидност на офертата – изготвя се по приложения образец **Приложение № 7**.

9.8. Декларация за съгласие с клаузите на проекто-договора.– изготвя се по приложения образец **Приложение № 8**.

9.9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – изготвя се по приложения образец **Приложение № 9**.

9.10. Ценово предложение – изготвя се по приложения образец **Приложение № 10**.

9.11. Валидно към датата, определена като краен срок за получаване на оферти лиценз, доказващ правото на участника да осъществява интернет доставка, издаден от Комисия за регулиране на съобщенията – копие заверено ***„вярно с оригинала"***.

9.12. Нотариално заверено пълномощно от лицето, което представлява участника в обществената поръчка (*оригинал*), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация.

9.13. При участници обединения – оригинал или нотариално заверено копие на споразумението/договора за обединение, изготвено в съответствие с изискванията, посочени в подточка 6.1 на т. 6 „*Изисквания към участниците в обществената поръчка*" от раздел II „*Изисквания към участниците в обществената поръчка и указания за подготовка на офертите*" от настоящите условия. Когато в споразумението/договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се поставя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

10. Изисквания към предлаганата цена – предлаганата цена да е крайна в български лева без включен ДДС, и следва да включва всички разходи по изпълнение на поръчката. Предлаганата цена е окончателна и запазва размера си до приключване на договора.

11. Начин на заплащане: заплащането на предоставяната услуга се извършва на равни месечни вноски в съответствие с ценовото предложение на избрания изпълнител, след представяне на данъчна фактура.

12. Изисквания към изпълнението на услугата – изпълнението на услугата да е в съответствие с техническата спецификация и договора за възлагане на обществена поръчка.

13. Срок на валидност на офертите: не по-кратък от **3 /три/** календарни месеца от крайния срок за получаване на офертите.

IV. Класиране на офертите.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя по следният критерии за възлагане: **„най-ниска цена"**

14. Оценката на допуснатите оферти ще се извърши по критерий за възлагане: „най-ниска цена", като общата, крайна цена на поръчката не може да надвишава сумата от **2 880.00 (две хиляди осемстотин и осемдесет) лева без ДДС**. Общата цена се образува като сбор от 24 равни абонаментни месечни вноски.

Оферти с предложена цена над **2 880.00 (две хиляди осемстотин и осемдесет) без ДДС** няма да се разглеждат от комисията и няма да участват в класирането.

Възложителят сключва договор с участника класиран на първо място, съгласно предложените от него условия и стойности.

V. Условия и срок за получаване на офертите.

15. Получаване на документите за участие: Документи за участие могат да се получават от деловодството, находящо се в административна сграда на ТП ДГС „Селище" в обл. Пазарджик, общ. Сърница, м. Селище или същите могат да бъдат изтеглени и от интернет страница на профила на купувача адрес:

http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id=889

в срок до изтичане на срока за публичен достъп до обявата.

16. Срок за получаване на офертите:

16.1. Участниците депозират офертите си заедно с необходимите документи за участие на адрес: ТП ДГС „Селище" в обл. Пазарджик, общ. Сърница, м. Селище в срок до **16:00** часа на **29.11.2017 г.** Всеки участник може да представи само една оферта.

16.2. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка. Върху опаковката с офертата се посочват:

- Наименованието на предмета на поръчката.
- Име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

16.3. В опаковка посочена по-горе се поставят документите, описани в т. 9 от настоящите условия.

16.4. Офертата се представя от участника лично или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба в посочени по-горе срок опаковката с офертата трябва да бъде получен реално в деловодството на ТП ДГС „Селище", находящо се в административната сграда на ТП ДГС „Селище" с адрес: обл. Пазарджик, общ. Сърница, м. Селище до **16:00** часа на **29.11.2017 г.** При приемане на офертата в деловодството върху плика/опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се регистрират във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ (входящ номер).

Не се приема за участие и се връща незабавно на съответния участник оферта, която:

- е постъпила в незапечатана или прозрачна опаковка;
- е постъпила с нарушена цялост;
- е постъпила след крайния срок за получаване на офертите.

17.Основания за отстраняване от участие:

17.1. Представената оферта е непълна или не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя.

17.2. В случай, че не е представен някой от изискуемите документи по т. 9 от настоящите условия или е представен, но не във вида изискан от възложителя.

17.3. В случай, че за участника са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.т. 1-5 и 7 от Закона за обществените поръчки.

17.4. Представената оферта не отговаря на някое от изискванията, посочени в раздел II „Изисквания към участниците в обществената поръчка и указания за подготовка на офертите" от настоящите условия.

VI. Разглеждане на офертите.

18. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни надлежно упълномощени представители, чиито оферти са приети и регистрирани, както и представители на средствата за масово осведомяване. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност, а в случай на упълномощаване и представяне на изрично пълномощно с подпис и печат, без нотариална заверка на подписа.

Дата и час на отваряне на офертите: **30.11.2017г., от 10:00 часа.**

Място на отваряне на офертите: Административната сграда на ТП ДГС „Селище" с адрес: обл. Пазарджик, общ. Сърница, м. Селище.

Всички присъстващи лица попълват имената си и се подписват в списък, подготвен от комисията. Списъкът доказва тяхното присъствие на заседанието по отварянето на офертите.

След отварянето на постъпилите оферти, комисията обявява ценовите предложения.

Със извършването на посочените действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

19. Разглеждането и оценяването на офертите продължава в закрито заседание на комисията за провеждане на обществената поръчка, като членовете нямат право да огласяват данни от предложенията на участниците. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия. Комисията класира участниците по степента на съответствието на офертите с предварително обявените от Възложителя условия.

20. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на директора на ТП ДГС „Селище" за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

В случай, че участникът, определен за изпълнител, не представи указаните документи по т. 22 от настоящите условия или откаже да сключи договор в 30 (тридесет) дневен срок от уведомяването му, че е избран за изпълнител, възложителят сключва договор с класирания на второ място участник в обществената поръчка, ако има такъв. В случай, че участникът е само един, след изтичането на посочения по - горе срок възложителят открива нова обществена поръчка по реда на чл. 187 и сл. от ЗОП.

VII. Сключване на договор.

21. Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на определения изпълнител.

22. При сключване на договор, определения изпълнител представя:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, освен когато обстоятелствата са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

-Документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) % от стойността на поръчката.

Гаранциите за изпълнение на поръчката, определена съгласно чл.111, ал.2 и ал.5 от ЗОП е парична сума, банкова гаранция или застраховка която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя по избор на кандидата, **в размерна 3% (три процента) от общата стойност на договора, и се представят след като кандидатът бъде определен за изпълнител на поръчката.**

Гаранцията за изпълнение се представя под формата на парична сума, която се внася по банков път по сметка на ТП ДГС „Селище" по една от следните банкови сметки:

№	Банка	BIC	IBAN
1	SG ЕКСПРЕСБАНК	TTBBBG22	BG53TTBB94001523658263
2	ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК	IABGBGSG	BG22IABG74911002140001

а банковата гаранция или застраховка за обезпечение на изпълнението в същите размери - оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка или застрахователна компания.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при условията посочени по-горе с участника, класиран на второ място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

1. откаже да сключи договор;

2. не представи някой от документите по настоящата точка;

3. не отговаря на изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1 -5 и т. 7 от ЗОП.

Договорът за възлагане на обществена поръчка не може да бъде изменян, освен в случаите изрично посочени в чл. 116, ал. 1 от ЗОП.

Договорът Влиза в сила от 01.01.2018г.